

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета
Самарской региональной общественной организации
«УАЗ Патриот клуб Самара»
Протокол №2/2010 от 10.09.2010 г.

Председатель Совета _____ Устинова Т.В.

**Положение о членстве
Самарской региональной общественной организации
«УАЗ Патриот клуб Самара»**

1. Общие положения

1.1 Положение о членстве Самарской региональной общественной организации «УАЗ Патриот клуб Самара» (далее Организация) разработано в соответствии с Уставом Организации и законодательством Российской Федерации.

1.2 Положение регулирует порядок вступления в Организацию и исключения из него юридических и физических лиц, порядок документального оформления членства в Организации, определяет порядок оплаты вступительных и ежегодных членских взносов, а так же устанавливает права и обязанности членов Организации

1.3 Организация открыта для вступления новых членов при соблюдении ими всех условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом организации и настоящим Положением.

1.4 Членами Организации являются учредители, а также физические и юридические лица, которые признают Устав Организации, прошли процедуру вступления в Организацию согласно данного Положения, внесли вступительный взнос и регулярно уплачивают предусмотренные обязательные взносы.

1.5 Членство в Организации основано исключительно на добровольной основе.

2. Порядок вступления в Организацию

2.1 Лицо, изъявившее желание вступить в Члены Организации, обязано предоставить Совету Организации следующие документы.

2.1.1 Перечень документов для юридического лица:

- заявление о приеме в Члены Организации по установленной форме (приложение 1);

- анкета по установленной форме (приложение 2);

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- две рекомендации от Членов Организации;

Все документы, предоставляемые юридическим лицом, должны быть заверены подписью уполномоченного лица (с указанием должности, фамилии,

имени, отчества лица осуществляющего функции единоличного исполнительного органа) и печатью данного юридического лица.

2.1.2 Перечень документов для физического лица:

- заявление о приёме по установленной форме (приложение 3);
- анкета по установленной форме (приложение 4);
- согласие на обработку персональных данных (приложение 5).

2.2 Директор Организации на основании полученных для вступления документов представляет Совету Организации лицо, изъявившее желание вступить в члены Организации.

2.3 Приём в Члены Организации осуществляется Советом Организации с согласия членов Организации, которое считается полученным, если в течении 14 календарных дней с даты оповещения всех членов Организации о возможном приёме нового члена, не поступило возражений более чем от половины списочного состава членов Организации. Оповещение членов Организации о принятии в его состав нового члена может быть проведено любым доступным способом:

- письменно по почте;
- с помощью электронной почты;
- размещением информации в соответствующем разделе Интернет-ресурса Организации.

2.4 В течении пяти рабочих дней с момента подачи документов о вступлении в Организацию кандидата обязан оплатить вступительный и другие обязательные взносы в размерах, установленных Советом Организации.

2.5 Членство в Организации подтверждается Свидетельством о членстве установленной формы (пластиковая карточка Клуба) и включением в Реестр членов Организации.

2.6 Членство в Организации пред третьими лицами дополнительно может быть подтверждено выпиской из Реестра членов Организации на текущую дату.

2.7 В срок до 10 рабочих дней после заседания Совета, Директор Организации осуществляет оформление документов о Членстве в Организации. Документы члена Организации направляются вновь принятому члену по почте или передаются лично представителем Организации после оплаты вступительного и других обязательных взносов.

По требованию вновь принятого члена предоставляется комплект нормативных документов Организации, регламентирующих его работу и деятельность:

- копия Устава Организации;
- копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации
- копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- копия свидетельства о постановке на учёт российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

- свидетельство члена Организации;
- сборник нормативных документов Организации.

3. Права и обязанности членов Организации

3.1 Члены Организации имеют право:

- принимать участие в работе Организации;
- вносить на рассмотрение Общего Собрания Организации, Совета Организации в порядке, установленном внутренними документами Организации, предложения и замечания по вопросам, связанным с деятельностью Организации, его органов и членов;
- обращаться в Организацию с различного рода запросами, связанными с выполнением Организацией своих уставных целей и задач;
- выходить из Организации по своему усмотрению;
- оспаривать решения органов Организации в установленном порядке;
- передавать имущество в собственность Организации;
- получать при выходе из Организации часть его имущества (если иное не предусмотрено договором передачи имущества) или денежную сумму, соответствующую стоимости имущества, переданную выходящим членом в собственность Организации, за исключением суммы уплаченных взносов;
- представлять Организацию и выступать от его имени на основании специально предоставленных Советом Организации полномочий в порядке и объёме, определяемыми соответствующим договором и (или) надлежаще оформленной доверенностью;
- совершать иные действия в соответствии с федеральными законами и иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, а также уставными и иными внутренними документами Организации.

3.2 Члены Организации обязаны:

- соблюдать положения, предусмотренные учредительными и внутренними (руководящими) документами Организации;
- выполнять решения органов Организации, принятые в соответствии с Уставом;
- своевременно уплачивать обязательные взносы;
- не позднее десятидневного срока со дня изменения наименования организации, юридического адреса, почтового адреса, фактического адреса, номера телефона, факса, адреса электронной почты, а так же в случае назначения нового руководителя юридического лица являющегося членом Организации уведомлять об этом в письменном виде Организацию;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации;
- сохранять конфиденциальность по вопросам, касающимся финансовой деятельности Организации.

3.3 Все члены Организации обладают равными правами.

4. Членские взносы

4.1 В Организации существуют следующие виды взносов: вступительный, ежегодный добровольный членский, целевой.

Вступительный взнос – одноразовое денежное перечисление или имущественный взнос, которое уплачивается (передаётся) при вступлении в Организацию, в порядке и размере, определённых в соответствии с настоящим положением для достижения целей и задач, предусмотренных Уставом Организации.

Ежегодный добровольный членский взнос – денежное перечисление или имущественный взнос, которое добровольно уплачивается (передаётся) членами Организации ежегодно в порядке и размере, определённым в соответствии с настоящим положением для достижения задач, предусмотренных Уставом Организации.

Целевой взнос – добровольный или обязательный взнос членов Организации, производится для финансирования определённых программ Организации в рамках уставной деятельности. Характер целевого взноса определяется Советом Организации.

4.2 Размер взносов определяется ежегодно на последнем заседании Совета в текущем календарном году.

4.3 Порядок и сроки оплаты членских взносов Организации.

4.3.1 При положительном решении Совета Организации о принятии в члены Организации каждый член оплачивает вступительный и обязательные взносы в срок, указанный в п.2.4 настоящего Положения.

4.3.2 Оплата вступительных, обязательных и иных взносов осуществляется членами Организации самостоятельно.

Для юридических лиц:

- путём безналичного перечисления денежных средств со счёта члена Организации на счёт Организации;

Для физических лиц:

- путём внесения наличных денежных средств на счёт Организации по квитанции в любом отделении Сбербанка РФ или SDM Банка;

- путём перечисления в безналичном порядке с банковского счёта Члена Организации на расчётный счёт Организации;

Обязанность члена Организации по уплате взносов считается исполненной с момента поступления денежных средств на расчётный счёт Организации.

4.3.3 Оплата добровольного ежегодного членского взноса производится одновременно или частями в течении текущего года.

4.3.4 Совет Организации может на основании заявления члена Организации с обоснованием мотивов, предоставить на определённый срок отсрочку по оплате членского взноса с условием выплаты задолженности по согласованному графику.

4.4 Вступительные, членские и целевые взносы при выходе или исключении из членов Организации не возвращаются.

5. Выход и исключение из членов Организации

5.1 Каждый член Организации вправе выйти из числа членов Организации по собственному желанию.

5.2 При выходе из Организации по собственному желанию член Организации должен письменно заявлением уведомить об этом Совет Организации. Заявление от члена Организации; физического лица - должно быть подписано собственноручно; юридического лица - должно быть подписано руководителем юридического лица и скреплено печатью организации.

5.3 В случае выхода или исключения член Организации:

- не отвечает по обязательствам Организации;
- не получает имущество ни в полном объёме, ни в какой либо его части, а также стоимости имущества, переданного им в собственность Организации (если иное не предусмотрено договором передачи имущества).

5.4 Директор Организации вправе поставить вопрос об исключении любого члена из рядов Организации на заседании Совета Организации в следующих случаях:

- грубое и/или неоднократное нарушение Устава и иных внутренних нормативных документов Организации или невыполнение решений органов управления Организации;
- нарушение принятых на себя обязательств перед Организацией;
- создание препятствий своими действиями или бездействиями нормальной работе Организации;
- неуплата задолженности по обязательным взносам за прошедший календарный год более шести месяцев.

5.5 Исключение из членов Организации осуществляется по представлению Совета Организации, которое подлежит доведению до членов Организации в порядке, установленном Советом Организации. Решение об исключении считается принятым оставшимися членами Организации в случае, если в течении двух недель с даты оповещения об исключении более половины от числа остающихся членов Организации не представили в Совет Организации возражений.

5.6 Порядок оповещения о приёме в Члены и исключении из членов Организации, а также порядок направления возражений членов Организации устанавливается Советом Организации.

5.7 В случае ликвидации юридического лица – члена Организации его членство в Организации прекращается в день внесения записи о ликвидации юридического лица в единый государственный реестр юридических лиц.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения Советом Организации.

6.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится на основании соответствующего решения Совета.

Приложение №1
к Положению о членстве
СРОО «УАЗ Патриот клуб Самара»

Председателю Совета Самарской
региональной общественной организации
«УАЗ Патриот клуб Самара»

ЗАЯВИТЕЛЬ:

(полное наименование юридического лица)
в лице _____
(должность, Ф.И.О. лица, осуществляющего функции
единоличного исполнительного органа)
Юридический адрес (включая индекс):

ОГРН _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
(юридического лица)
о приеме в состав членов
Самарской региональной общественной организации
«УАЗ Патриот клуб Самара»

Прошу принять _____
(полное наименование юридического лица)

в лице _____
(должность, Ф.И.О. лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа)
действующего (ей) на основании _____
(документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа)

в состав членов Самарской региональной общественной организации «УАЗ Патриот клуб Самара» (далее - Организация).

С Уставом Организации ознакомлен и обязуюсь выполнять все требования Устава, Положения о членстве и руководящих документов. Подтверждаю свое согласие с целями и задачами Организации.

Обязуюсь в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия Советом Организации решения о приеме в состав членов Организации оплатить вступительный и обязательные взносы в установленном размере.

Настоящим заявлением подтверждаю полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах, приложенных к настоящему заявлению:

Приложение:

1. заполненная анкета установленной формы;

_____/_____/_____
(Должность, Ф.И.О. лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа)

Дата: _____

(заполняет сотрудник Организации)

Дата приема в члены Организации " ____ " _____ 20__ г. на основании протокола
№ ____ от " ____ " _____ 20__ г.

МП _____

АНКЕТА КАНДИДАТА
(юридического лица)
для приёма в состав членов
Самарской региональной общественной организации
«УАЗ Патриот клуб Самара»

Данные кандидата:

Полное наименование _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

ОГРН _____

ИНН/КПП _____

Телефон/факс _____

E-mail _____

Исполнительный орган _____

Основание для деятельности _____

Состав исполнительного органа:

Контактное лицо _____

Дополнительная информация:

_____ / _____ / _____

Дата: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ КАНДИДАТА
(физического лица)
для вступления в состав членов
Самарской региональной общественной организации
«УАЗ Патриот клуб Самара»

Я,

_____ ,
(Фамилия, имя, отчество полностью)

прошу Совет рассмотреть вопрос о моем вступлении в состав членов Самарской региональной общественной организации «УАЗ Патриот клуб Самара» (далее - Организация).

С Уставом Организации ознакомлен и обязуюсь выполнять все требования Устава, Положения о членстве и руководящих документов. Подтверждаю свое согласие с целями и задачами Организации.

Вступительный взнос, в размере, предусмотренном Положением о членстве мною уплачен. Обязательные взносы в установленном размере обязуюсь оплачивать.

К настоящему заявлению прилагается:

- заполненная анкета установленной формы;
- согласие на обработку персональных данных установленной формы.

_____/_____/_____/

Дата: _____

(заполняет сотрудник Организации)

Дата приема в члены Организации " ____ " _____ 20__ г. на основании протокола № ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Номер членской карты _____

МП _____

АНКЕТА КАНДИДАТА

(физического лица)

для вступления в состав членов

Самарской региональной общественной организации

«УАЗ Патриот клуб Самара»

Данные о кандидате:

Фамилия, Имя, Отчество _____

Дата рождения _____

Место работы _____

Контакты кандидата:

Номер рабочего/домашнего телефона: _____

Номер мобильного телефона: _____

E-mail: _____

Почтовый адрес для связи: _____

«НИК-нейм» на форуме UAZPATRIOT.RU: _____

«НИК-нейм» на ресурсе UAZVOLGA.RU: _____

Дополнительная информация:

_____/_____/_____

Дата: _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся:

(Ф.И.О. полностью)

(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

(адрес проживания)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 "О персональных данных" N 152-ФЗ даю свое согласие на обработку моих персональных данных самарской региональной общественной организацией «УАЗ Патриот клуб Самара» (далее - Оператор), расположенной по адресу: Россия, 443056, г. Самара, ул. Ерошевского, д. 17, кв. 42, включающих:

- фамилию, имя, отчество;
- дата рождения;
- место работы;
- контактные данные;
- прочие сведения.

в целях достижения Оператором уставных целей, ведения статистики и учёта состава членов Оператора, предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия, кроме случая предоставления данных о членах при вступлении СРОО «УАЗ Патриот клуб Самара» в состав членов некоммерческой организации.

Настоящее согласие даётся мной и действует до выхода из состава членов СРОО «УАЗ Патриот клуб Самара».

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов с Оператором.

_____/_____/_____
Дата: _____